

План-график
МБОУ «Призначенская СОШ» по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2016/2017 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по нормативному, инструктивному и методическому обеспечению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования			
<i>1.1. Доведение до сведения участников ГИА-9 нормативной документации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году</i>			
1.1.1.	Положений по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году в Белгородской области	декабрь 2016г. - май 2017 г.	Администрация образовательного учреждения
1.1.2.	Приказов управления образования администрации Прохоровского района, департамента образования Белгородской области по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году на территории Белгородской области	октябрь 2016г. - июнь 2017 г.	Администрация образовательного учреждения
1.1.3.	Информационных писем управления образования администрации Прохоровского района, департамента образования по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году в Белгородской области	октябрь 2016г. - июнь 2017 г.	Администрация образовательного учреждения
1.2.	<i>Разработка и утверждение приказов по образовательному учреждению государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2016/2017 учебном году на территории Прохоровского района</i>		
1.2.1.	Об утверждении плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Призначенская СОШ» в 2016/2017 учебном году	октябрь 2016 г.	Директор ОУ
1.2.2.	О Порядке приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году	декабрь 2016 г.	Директор ОУ
1.2.3.	О региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году	декабрь 2016 г.	Директор ОУ
1.2.4.	О проведении школьного, районного пробного экзамена по математике в 9 классах	Январь, февраль 2017 г.	Директор ОУ

1.2.5.	О доставке выпускников 9 класса в ППЭ в день проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016/2017 учебном году	май, 2017 г.	Директор ОУ
1.2.6.	Об участии выпускников 9 класса в ГИА-9 по русскому языку и математике в 2017 году	май 2017 г.	Директор ОУ
1.2.7.	Об участии выпускников 9 класса в ГИА по предметам по выбору в 2017 году	май 2017 г.	Директор ОУ
1.2.8.	Об участии выпускников 9 класса в ГИА-9 в резервные дни в ППЭ Белгородской области (по мере необходимости)	май 2017 г.	Директор ОУ
1.2.9.	О проведении ГИА-9 в дополнительный период в 2016/2017 учебном году (для лиц, указанных в пункте 30 Порядка проведения ГИА-9) (по мере необходимости)	июль 2017 г.	Директор ОУ
1.2.10.	О проведении ГИА-9 в дополнительный период в 2016/2017 учебном году (для лиц, указанных в пункте 61 Порядка проведения ГИА-9 (по мере необходимости)	сентябрь 2017 г.	Директор ОУ

1.3. Информирование участников образовательных отношений об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году

1.3.1.	Об организации подготовки и проведения ГИА на территории Прохоровского района в 2016/2017 учебном году(родительские собрания совместно с учащимися)	Декабрь 2016 Апрель 2017	Администрация ОУ
1.3.2.	Работа телефона «горячей линии» МБОУ «Призначенская СОШ» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2016/2017 учебном году	Весь период	Администрация ОУ
1.3.3.	Об организации работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель 2017 г.	Администрация ОУ
1.3.4.	О порядке информирования обучающихся IX классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА (консультации, встречи, родительские собрания)	Не реже 1 раза в четверть 2016-2017 г.	Администрация ОУ
1.3.5.	Об использовании в 2016/2017 учебном году нормативных документов и методических рекомендаций при подготовке и проведении ГИА-9(информационный стенд, сайт школы)	апрель 2017 г.	Администрация ОУ
1.3.6.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	апрель 2017 г.	Администрация ОУ

1.4. Инструктивно-методическое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году

1.4.1.	Изучение памяток о правилах проведения ГИА-9	октябрь 2016 г. - апрель 2017 г.	Замдиректора по УР, классный руководитель 9 класса
1.4.2.	Обсуждение итогов ГИА-9, вопросов по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на заседаниях МС, ШМО.	2016-2017 у.г.	Замдиректора по УР, руководители ШМО

2. Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году

2.1.	Формирование статистической информации о количестве обучающихся в IX классах в 2016/2017 учебном году	октябрь 2016 г.	Замдиректора по УР
------	---	-----------------	--------------------

2.3.	Сбор предварительной информации о предметах по выбору ГИА-9 в 2016/2017 учебном году	октябрь 2016 г.	Замдиректора по УР
2.4.	Организация работы телефона «горячей линии», Размещение информации о ГИА -9 2016-2017 учебного года на школьном сайте	С ноября 2016 г.	Замдиректора по УР, Учитель информатики
2.5.	Формирование статистической информации о предварительном количестве участников ГИА-9 по 13 общеобразовательным предметам в 2016/2017 учебном году	декабрь 2016 г.	Замдиректора по УР
2.6.	Формирование базы данных выпускников 9 класса для региональной информационной системы обеспечения ГИА-9 (РИС) и их передача для федеральной информационной системы (далее - ФИС)	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС и ФИС	Замдиректора по УР
2.7.	Формирование списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении ГИА-9(по мере необходимости)	март 2017 г.	Замдиректора по УР
2.8.	Формирование списка обучающихся IX классов, претендующих на получение аттестата особого образца	май 2017 г.	Администрация ОУ
2.9.	Участие в ГИА-9 по утверждённому расписанию	апрель - июль 2017 г.	Администрация ОУ
2.10.	Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА-9 участников ГИА 2017 года	в соответствии с единым расписанием экзаменов	Замдиректора по УР, кл.руководитель 9 класса
3. Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей, работающих в выпускных классах, а также лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году			
3.1.	В рамках проведения заседаний МС, районных предметных недель организация мастер -классов, открытых уроков, обучающих семинаров по вопросам подготовки к ГИА	октябрь 2016г - апрель 2017 г	Замдиректора по УР
3.2.	Проведение заседаний методических объединений, изучение методических рекомендаций по организации и проведению государственной итоговой аттестации	в течение года	Руководители ШМО
3.3.	Проведение индивидуально-групповых занятий с выпускниками по обязательным предметам (русскому языку и математике) для прохождения ГИА-9, а также по предметам по выбору	в течение года по графику	Учителя-предметники
3.5.	Разработка планов по подготовке к ГИА-9 ,в т.ч. слабоуспевающих обучающихся, а также высокомотивированных школьников выпускного класса к ГИА -9	август - ноябрь 2016 г.	Учителя-предметники
3.6.	Участие педагогов в совещаниях на региональном и муниципальном уровнях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Администрация ОУ

3.7.	Консультации участников государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация ОУ, Учителя-предметники
4. Мероприятия по обеспечению информационной и психологической поддержки участников государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году			
4.1.	Информационное наполнение школьного сайта по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Замдиректора по УР
4.2.	Подготовка и проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА с участием выпускников, учителей, родителей (законных представителей)	в течение года	Администрация ОУ
4.3.	Обеспечение работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА - 9	в течение года	Администрация ОУ
4.4.	Организация консультационной поддержки участников ГИА, оказание психолого-педагогической помощи участникам ГИА	в течение года	Администрация ОУ, школьный психолог
4.5.	Доведение до исполнителей и участников ГИА-9 инструкций по подготовке и проведению ГИА-9	январь - апрель 2017 г.	Администрация ОУ,
4.6.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ	январь - апрель 2017 г.	Учителя-предметники
4.7.	Оформление информационных стендов, размещение информации по ГИА-9 на сайте образовательного учреждения	весь период	Замдиректора по УР, Учитель информатики
4.8.	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам организации и проведению ГИА-9	в течение года	Администрация ОУ
4.9.	Проведение групповых и индивидуальных бесед, консультации по вопросам проведения ГИА-9	в течение года	Администрация ОУ, Учителя-предметники
5. Мероприятия по организации контроля подготовки к государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году в Прохоровском районе			
5.1.	Мониторинг учебных достижений по русскому языку и математике для обучающихся 9 -х классов	октябрь 2017г	управление образования, администрация ОУ
5.2.	Участие в пробном ОГЭ по математике на региональном уровне, школьном уровне	Февраль, 2017 г	управление образования, МКУ «Муниципальный центр оценки и сопровождения» администрация ОУ

5.3.	Участие в пробном ОГЭ по русскому языку на муниципальном уровне, школьном уровне	апрель 2017 г	управление образования, МКУ «Муниципальный центр оценки и сопровождения» администрация ОУ
5.4.	Проведение административных контрольных работ, мониторинговых исследований качества знаний, пробных экзаменов	в течение года	администрация ОУ
5.5.	Проведение тематических проверок подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (наличие и выполнение планов, графика подготовки к ГИА, оформление стендов, уголков в учебных кабинетах, проверка протоколов родительских собраний и др.)	С ноября 2016 года	администрация ОУ
5.6.	Проверка умения заполнения бланков ответов учащимися 9 -х классов	декабрь - апрель 2017 г	администрация ОУ
5.7.	Анкетирование педагогов, учащихся, родителей	январь - май 2017 г	Замдиректора по УР, психолог школы
5.8.	Посещение уроков, индивидуально-групповых и дополнительных занятий по предметам	в течение года	администрация ОУ
5.9.	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике, аттестатов с отличием	апрель 2017 г	администрация ОУ
6. Мероприятия по подготовке анализа и диагностики проведения государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году			
6.1.	Анализ мониторинга учебных достижений по русскому языку и математике для обучающихся 9 класса	ноябрь 2017 г	Замдиректора по УР , руководитель ШМО
6.2.	Анализ результатов проведения пробного экзамена по математике в 9 классе	март 2017 г.	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
6.3.	Анализ текущей успеваемости по предметам выпускников с целью принятия управленческих решений и подготовки к государственной итоговой аттестации	январь, апрель 2017 г	Замдиректора по УР
6.4.	Анализ результатов проведения пробного экзамена по русскому языку в 9 классах	апрель 2017 г.	Замдиректора по УР
6.5.	Подготовка аналитической информации по результатам проверок подготовки общеобразовательных учреждений к ГИА - 9	в течение	Замдиректора по УР
6.6.	Подготовка анализа статистических данных ГИА	июль - август 2017 г.	Замдиректора по УР
6.7.	Подготовка отчетных материалов по итогам ГИА	июль - сентябрь 2017 г.	Замдиректора по УР